

Appel à candidature pour le recrutement d'un « Chef de Service Communication Corporate »

Réf : OE-CSCC-070317

L'AMMC lance un appel à candidature pour pourvoir au poste d'un « Chef de Service Communication Corporate ».
Poste basé à Casablanca avec des déplacements ponctuels à Rabat.

Principales missions :

Rattaché au directeur de la direction communication, il aura les principales missions suivantes :

- ✓ Proposition, élaboration, planification et réalisation des stratégies de communication telles que des plans de communication dédiés, des campagnes de sensibilisation, d'information et suivi des différents partenariats établis ;
- ✓ Production éditoriale, recherches, rédaction et/ou actualisation des différents documents destinés à promouvoir les messages institutionnels. Développement, coordination et organisation des événements s'adressant aux intervenants du milieu financier ou du grand public, de concert avec les autres métiers de la direction communication et/ou les directions opérationnelles de l'Institution ;
- ✓ Suivi de l'actualisation et du développement des différentes plates-formes électroniques de l'Institution (intranet et site Web), de concert avec l'équipe dédiée à la communication digitale et aux relations presse ;
- ✓ Analyse et évaluation des actions mises en œuvre.

Profil :

Titulaire d'un diplôme d'études supérieures (Bac+4/5) en communication, économie, sciences politiques ou sciences humaines, délivré par une université, école publique ou privée reconnue.

Justifier d'une expérience, d'au moins 5 ans, acquise au sein d'une agence de communication ou d'un établissement financier ou d'un service de communication financière.

Compétences et qualités :

- Connaissance approfondie des méthodes modernes de communication ;
- Maîtrise de la chaîne graphique et connaissance des outils de PAO et techniques de communication digitale ;
- Sens de l'initiative et de l'anticipation ;
- Excellent relationnel et réactivité ;
- Capacité à exercer des mandats dans des délais serrés ;
- Bonne maîtrise en gestion de projets ;
- Une grande aisance rédactionnelle et de bonnes capacités de vulgarisation ;
- Capacités d'analyse et de synthèse
- Capacité de travail en équipe ;
- Parfaitement trilingue (Arabe, Français, Anglais).

Dossier de candidature :

- > Une lettre de motivation et Curriculum vitae ;
- > Une proposition de plan d'action et de méthodologie de gestion et de développement du service.

Si ce poste correspond à votre profil, merci d'envoyer votre candidature à l'adresse mail suivante :

recrutement@ammc.ma

Date limite de dépôt des candidatures le 21/03/2017 à 16h00