

# APPEL À CANDIDATURE POUR LE RECRUTEMENT DE

## « CHEF DE SERVICE GOUVERNANCE DE LA DONNÉE »

REF / OE-CSGD-061020

L'Autorité Marocaine du Marché des Capitaux (AMMC) lance un appel à candidature pour pourvoir au poste de **Chef de Service Gouvernance de la Donnée**, basé à Rabat.

### Principales missions :

Rattaché au Chef de Département Organisation, il aura pour missions de :

- Piloter les projets de gouvernance et d'amélioration continue de la qualité des données ;
- Prendre en charge la mise en place du système BI (Business Intelligence) de l'Autorité et des indicateurs associés, et s'assurer de leur amélioration continue ;
- S'assurer de la structuration des données selon les standards, modèles et supports en vigueur ;
- Mettre en place et gérer les référentiels de données ;
- Elaborer les guides, manuels et procédures de contrôle, et de traitement des données ;
- Gérer le système d'accès aux données (en interne et externe), conformément au système d'habilitation et cadre réglementaire de l'AMMC ;
- Veiller à la collecte, l'analyse et le traitement des données auprès des entités de l'AMMC ;
- S'assurer en permanence de la protection et de l'intégrité des données de l'Autorité ;
- Participer à l'organisation et à l'amélioration du système documentaire de l'Autorité ;
- Apporter son expertise dans le cadre des notes et études élaborées par l'AMMC ;
- Encadrer son équipe, organiser, évaluer et superviser le travail et la performance de ses collaborateurs ;

### Profil :

Titulaire d'un diplôme d'études supérieures (BAC+5, Master ou équivalent) en Statistiques, Systèmes d'Information, ou data science, et justifiant d'une expérience professionnelle d'au moins 4 années dans le domaine de la gouvernance des données.

### Compétences et qualités :

- Bonnes connaissances en Business Intelligence ;
- Maîtrise des outils de statistiques et des outils d'acquisition, d'analyse et de traitement des données, ETL, Datawarehouse ;
- Bonne connaissance des domaines Big Data et Data Science ;
- Leadership, développement, animation et mobilisation des équipes ;
- Bonne organisation, gestion efficace du temps et résistance au stress ;
- Esprit d'analyse et de synthèse, rigueur, être force de proposition ;
- Compétences rédactionnelles ;
- Bonne capacité de communication écrite et orale ;

La connaissance de l'activité de l'AMMC, de son environnement et de son cadre réglementaire est recommandée. Le candidat devra être bilingue (Français, Arabe), l'Anglais est fortement souhaité.

### Dossier de candidature :

- Une lettre de motivation ;
- Un curriculum vitae.

Les candidats intéressés par cette offre doivent renseigner leur candidature  
au plus tard **le mardi 20/10/2020**

Par le biais de la plateforme <https://recrutement.ammc.ma>